

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании работников

Председатель профкома МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»

Т.М. Галиуллина

Протокол № 3 от «24» 01 2019 г.

УВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»

Н.Н. Мугинова

Приказ № 18 от «18» 01 2019 г.



**План (Дорожная карта) по организации применения профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель)»**

**Цель:** Обеспечение перехода МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан» на работу в условиях действия профессиональных стандартов педагога с 01 января 2019 г.

Задачи:

1. Организация повышения квалификации педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан» в соответствии с требованиями Профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.
3. Повышение престижа профессии педагога.

**1 этап: Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (январь- май 2019 г.)

**2 этап: Внедренческий:** внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель)» в МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан» (с 01 сентября 2019 г.).

Реализация профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель)»

№	Направление деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Инновационные продукты и другие формы отчетности
<b>1. Нормативно - правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов</b>				
<b>1.1. Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов</b>				
1.1.1.	<p>1. Изучение приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель).</p> <p>2. Изучение приказа Минтруда России №514н от 24.07.2015г. «Об утверждении Профессионального стандарта педагога –психолога (психолог в сфере образования)».</p> <p>2. Постановление Правительства РФ от 27 июня 2016 г. N 584 "Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности"</p> <p>4. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта «педагог» и «педагог – психолог».</p> <p>5. Ознакомление педагогов с профстандартом.</p>	Январь-май , 2019 г	Заведующий	Приказ об ознакомлении педагогических работников с профстандартом
1.1.2.	<p>2. Организация рабочей группы по введению профессионального стандарта «Педагог» (воспитатель), «педагог – психолог».</p> <p>3. Разработка и утверждение Плана (Дорожной карты) внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального</p>	Январь-май , 2019 г	Заведующая	Положение о рабочей группе.



	общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» педагог – психолог (психолог в сфере образования)»			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

**2.1. Приведение в соответствие локальных актов ДОО**

1.2.1.	Подготовка к внесению изменений в трудовой договор	май, 2019г.	Заведующий	Трудовой договор
1.2.2.	Разработка Должностных инструкций педагогических кадров (воспитатель, педагог-психолог) в соответствии с профессиональным стандартом	сентябрь, 2019г.	Заведующий	Проекты Должностных инструкций педагогических кадров (воспитатель, педагог-психолог) в соответствии с Профессиональным стандартом

**2.2. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога**

1.3.1	Семинары по вопросам введения профессионального стандарта	В течении 2018-2020 учебных годов	Заведующий	Материалы семинаров
1.3.2	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	В течении 2018-2020 учебных годов	Заведующий	План-график повышения квалификации педагогических работников

**3. Организационные мероприятия**

**3.1. Методические мероприятия**

2.1.1	Организация консультаций по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	В течении 2017-2020 учебных годов	Заведующий	Материалы консультаций
2.1.2	Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	В конце учебного года	Заведующий	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению
2.1.3.	Подбор нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта педагога	Сентябрь - декабрь 2019г.	Заведующий	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта педагога

**2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога**



2.2.1	Проведение процедуры внутреннего мониторинга соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОО, требованиям профессионального стандарта.	Сентябрь 2019г.	Заведующий	График проведения мониторинга соответствия профессиональных компетенций педагогов МБДОУ требованиям профессионального стандарта
2.2.2	Анализ проблем педагогов и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, взаимопосещения мероприятий, передача опыта и т.д.	Сентябрь- декабрь, 2019г.	Заведующий	SWOT-анализ, направленный на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов МБДОУ и возможностей внешней среды

#### 4. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога

3.1	Внесение изменений в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Декабрь, 2019г.	Заведующий	Трудовые договоры
3.2	Участие в методических сообществах МБДОУ района	В течении 2018-2020 учебных годов	Заведующий	Материалы мероприятий
3.3	Изучение педагогами нормативно - правовых документов и методических рекомендаций	В течении 2018-2020 учебных годов	Заведующий	Картотека нормативно - правовых документов и методических рекомендаций процессе самообразования

#### 5. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта

4.1	Информирование родительской общественности о переходе педагогов на профессиональный стандарт педагога.	декабрь, 2017г.	Заведующий	Материалы для родительской общественности
4.2	Создание на сайте МБДОУ вкладки (подрубрики) по введению Профессионального стандарта педагога в условиях современного ДОО «Профстандарт педагога»	Май, 2018г.	Ответственный за сайт	Сайт МБДОУ
4.3	Организация сетевого взаимодействия педагогов МБДОУ по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта, обмен опытом	В течении 2017-2020 учебных годов	Заведующий,	Листы регистраций, материалы опытов работы

В настоящем документе пронумеровано,  
прошнуровано, скреплено и заверено печатью  
4 ( *четыре* ) листов  
Заведующий «Детского сада №6 «Солнышко»

Подпись \_\_\_\_\_



*Н.И. Мугинова*